

常務理事	事務局長	次長	館長	主任	係	担当	連絡

日田市スポーツ施設・公園等早期予約及び時間外使用申請書

令和 年 月 日

一般財団法人 日田市市民サービス公
理 事 長 毛 利 鉄 也 様

申請者 _____

代表者名 _____

当日責任者 _____

連絡先 _____

下記の事業のため早期予約及び時間外利用の申請をお願いいたします。

記

1 開催事業名 _____

2 開催日時 _____

※ 総合体育館では、開館時間が玄関の開場時間となります。
また、大会役員等による準備も含みますので、裏口からの入館は、お断りします。

3 利用する施設 _____

4 利用者数 _____

5 概要 早期予約、若しくは使用する時間帯の変更理由を明記すること
